

- за счет грантов и иных поступлений, не относящихся к деятельности образовательного учреждения, финансируемой в рамках соглашения на выполнение муниципального задания.

Пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2.1. Пожертвования юридических лиц и физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств зачисляются на внебюджетный лицевой счет учреждения, с указанием «Плательщика» и формулировкой в назначении платежа «пожертвования на (какие цели)».

1.2.2. Иное имущество оформляется в обязательном порядке с применением акта приема-передачи и постановкой на баланс учреждения в соответствии с существующим законодательством РФ.

1.2.3. Пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Учет пожертвований ведется в соответствии с Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению"

1.3. Привлечение внебюджетных средств имеет своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, создания дополнительных условий для развития учреждения, укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся (детей) в период образовательного процесса, правовой защиты образовательного процесса в станции и оказания практической помощи руководителю станции, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Привлечение Учреждением указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

1.5. Привлечение Учреждением средств является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.6. Основным принципом привлечения Учреждением дополнительных средств в виде целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

2. ОБЩИЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.

2.2 Коллегиальные органы управления в образовательном учреждении – Совет учреждения, общее собрание работников, педагогический совет (далее по тексту – коллегиальные органы). Порядок выборов коллегиальных органов управления образовательного учреждения и их компетенция определяются уставом образовательного учреждения.

2.3. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.4. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель - развитие Учреждения. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) детей по ремонту помещений Учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

2.5. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. Пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

2.6. Жертвователь - физическое или юридическое лицо, осуществляющее пожертвование.

3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ (ИЛИ УЧЕТ) ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

3.1. Администрация учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения пожертвований.

3.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Обязательным условием приема пожертвований является заключение договора (Приложение 1 к настоящему Положению).

3.3. Целевой взнос оформляется заявлением физических лиц с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы. Пожертвования оформляются договором пожертвования (Приложение 2 к настоящему Положению). Денежные средства поступают на лицевой счёт Учреждения.

3.4. Руководитель учреждения организует раздельный бухгалтерский учет целевых взносов и пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства РФ.

3.5. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ

ВЗНОСОВ И ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями и их расходование осуществляется Учреждением в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности (по коду финансового обеспечения «2»- «приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)»)

4.2. Расходование средств, принятых Учреждением, производится только в соответствии с их целевым назначением, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются руководителем Учреждения совместно с Советом учреждения в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Учреждения.

4.3. Использование указанных средств осуществляется путём оформления подтверждающих документов.

5. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

5.1. В рамках настоящего положения к полномочиям Совета учреждения относится:

* содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
* определение рекомендаций о размере пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
* определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
* осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды учреждения.

5.2. В соответствии с уставом учреждения Совет учреждения, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. Приобретение имущества и хозяйственных материалов;

2. Оплата за проведение работ и оказание услуг, в том числе:

2.1. Услуг связи;

2.2. Транспортных услуг;

2.3. Услуг по содержанию имущества;

2.4. Прочих работ и услуг;

2.5. Прочих расходов.

6. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств МБУ ДО «СЮН» осуществляется их учредителем в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Руководитель МБУ ДО «СЮН» обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно утвержденным формам отчетности.

6.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МБУ ДО «СЮН» или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы (пожертвования), либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

6.4. Запрещается работникам МБУ ДО «СЮН», в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами,  заниматься сбором пожертвований любой формы.

6.5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их законными представителями и МБУ ДО «СЮН».

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ

РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Директор учреждения несет персональную ответственность за соблюдение законности привлечения и использование пожертвований (расходовании) и других внебюджетных средств.

7.2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об использовании.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц Учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности Учреждения и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

8.2. Руководитель МБУ ДО «СЮН» несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения внебюджетных средств, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Наличие в МБУ ДО «СЮН» внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

9.2. Должностные лица органов управления образованием за неосуществление должного контроля за порядком привлечения и использования внебюджетных средств в учреждениях могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

10.1. В настоящее положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые директором станции и согласованные учредителем и Советом учреждения.

10.2. Изменение Положения осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

**Приложение 1**

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

пожертвования денежных средств

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Муниципальное  бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов» Алексеевского городского округа (в дальнейшем – «Одаряемый») действующая на основании лицензии № 8705 от 14 марта 2019г., выданной Департаментом образования Белгородской области, в лице директора Ткач Анны Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и с другой стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь  обязуется  безвозмездно  передать   Одаряемому  в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее    по    тексту договора – пожертвование) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование   передается  в   собственность   Одаряемому   на осуществление целей, установленных решением Совета учреждения о привлечении пожертвований на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3.  Цели   использования   пожертвования соответствуют  целям  благотворительной  деятельности,   определенным   в ст. 2   Федерального   закона   № 135-ФЗ     от     11.08.1995 года «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.2. Одаряемый обязан  использовать  пожертвование  исключительно  в целях,  указанных  в  п. 1.2.  настоящего  Договора.

2.3. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование пожертвования.

2.4. Если  использование  пожертвования  в  соответствии  с  целями, указанными  в  п. 1.2   настоящего   Договора,   становится   невозможным вследствие  изменившихся  обстоятельств,  то  пожертвование  может   быть использовано Одаряемым в  других  целях  только  с  письменного  согласия Жертвователя.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Использование пожертвования или его части не в  соответствии  с оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора  пожертвования  Одаряемый  обязан возвратить Жертвователю пожертвование.

**4. Прочие условия**

4.1. Настоящий Договор вступает в  силу  с  момента  его  подписания сторонами.

4.2. Все  споры,  вытекающие  из  настоящего  Договора,   разрешаются сторонами  путем  переговоров.  При  не достижении согласия,  спор  подлежит рассмотрению   в  судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему  Договору  должны  быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих  равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

**5. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Жертвователь**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     Жертвователь | **Одаряемый**  МБУ ДО «СЮН»  309850, Белгородская область, г. Алексеевка, ул. Ремесленников 6А,  ОГРН 1033106501284,  ИНН 3122007834, КПП 312201001,  Расчетный счет: 03234643147100002600  Кор. Счет:  40102810745370000018  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД//УФК по Белгородской области г Белгород  л/с 20263В75021  БИК 011403102  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ткач А.П.**  М.П. |

**Приложение 2**

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

пожертвования денежных средств

на определенные цели (целевые взносы)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов» Алексеевского городского округа (в дальнейшем – «Одаряемый») действующая на основании лицензии № 8705 от 14 марта 2019г., выданной Департаментом образования Белгородской области, в лице директора Ткач Анны Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и с другой стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь  обязуется  безвозмездно  передать   Одаряемому  в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее  по тексту договора – пожертвование) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование   передается  в   собственность   Одаряемому   на осуществление целей, установленных решением Совета школы о привлечении целевых взносов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3.  Указанные   в   п. 1.2.   цели   использования   пожертвования соответствуют  целям  благотворительной  деятельности,   определенным   в ст. 2   Федерального   закона   № 135-ФЗ     от     11.08.1995 года «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.2. Одаряемый обязан  использовать  пожертвование  исключительно  в целях,  указанных  в  п. 1.2.  настоящего  Договора.

2.3. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование пожертвования.

2.4. Если  использование  пожертвования  в  соответствии  с  целями, указанными  в  п. 1.2   настоящего   Договора,   становится   невозможным вследствие  изменившихся  обстоятельств,  то  пожертвование  может   быть использовано Одаряемым в  других  целях  только  с  письменного  согласия Жертвователя.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Использование пожертвования или его части не в  соответствии  с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора  пожертвования  Одаряемый  обязан возвратить Жертвователю пожертвование.

**4. Прочие условия**

4.1. Настоящий Договор вступает в  силу  с  момента  его  подписания сторонами.

4.2. Все  споры,  вытекающие  из  настоящего  Договора,   разрешаются сторонами  путем  переговоров.  При  не достижении согласия,  спор  подлежит рассмотрению   в  судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему  Договору  должны  быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих  равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

**5. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Жертвователь**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     Жертвователь | **Одаряемый**  МБУ ДО «СЮН»  309850, Белгородская область, г. Алексеевка, ул. Ремесленников 6А,  ОГРН 1033106501284,  ИНН 3122007834, КПП 312201001,  Расчетный счет: 03234643147100002600  Кор. Счет:  40102810745370000018  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД//УФК по Белгородской области г Белгород  л/с 20263В75021  БИК 011403102  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ткач А.П.**  М.П. |